|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение**  **к решению Евпаторийского городского совета Республики Крым**  **от 04.07.2019 №1-92/4** |

**УСТАВ**

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ТЕЛЕРАДИОКОМПАНИЯ «ЕВПАТОРИЯ»**

**г. Евпатория**

**2019 год**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Автономная некоммерческая организация «Телерадиокомпания «Евпатория» (далее - Организация) является некоммерческим юридическим лицом, не имеющим членства, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющим функции учредителя редакции и вещателя средства массовой информации «Телерадиокомпания «Евпатория».
2. Учредителями Организации являются: Евпаторийский городской совет Республики Крым (ОГРН 1149102064924, адрес местонахождения: 297408, Республика Крым, г. Евпатория, пр. Ленина, дом № 2), администрации города Евпатории Республики Крым (ОГРН 1149102081050, адрес местонахождения: 297408, Республика Крым, город Евпатория, проспект Ленина дом № 2) и Автономная некоммерческая организация «Телерадиокомпания «Крым»(ОГРН 1149102032507, адрес местонахождения: 295001, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Студенческая, дом 14)
3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.
4. Организация создается без ограничения срока деятельности. Полное наименование Организации на русском языке - Автономная некоммерческая организация «Телерадиокомпания «Евпатория».
5. Сокращенное наименование на русском языке - АНО «ТРК «Евпатория».

1.6. Полноенаименование Организации на английском языке–Autonomous nonprofit organization «Television radio company «Evpatoriya».

1.7. Сокращенное наименование на английском языке – ANO «TRC«Evpatoriya».

1.8. Место нахождения Организации - Российская Федерация, Республика Крым, г. Евпатория, улица Некрасова, д.43, нежилые помещения №1,1а, 2-14.

**Раздел 2. Правовой статус Организации**

1. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации.
2. Организация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
3. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на ее место нахождения.  
Организация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием и собственную эмблему.

2.5. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за пределами ее территории с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств, в которых находятся филиалы и представительства Организации, а также международных договоров Российской Федерации.

2.6. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются Организацией имуществом и действуют на основании утвержденного Организацией положения о филиале или представительстве Организации. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе филиала или представительства Организации и на балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются Директором Организации и действуют на основании выданной им доверенности.

2.7. Филиалы и представительства Организации осуществляют деятельность от имени Организации, ответственность за деятельность которых несет Организация.

2.8. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация может создавать на территории Российской Федерации и за рубежом другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы некоммерческих организаций, вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них, а также вправе участвовать в качестве участника –вкладчика в товариществах на вере.

**Раздел 3. Цели, предметы и виды деятельности организации**

3.1. Предметом деятельности Организации является обеспечение глубокого и всестороннего освещения общественно-политической, экономической и культурной жизни муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, Республики Крым, Российской Федерации, оперативного информирования о событиях в Республике Крым и за её пределами, а также иных задач по обеспечению предоставления телерадиовещательных услуг:

- организация теле- и радиовещания, трансляции, съемки и записи важнейших событий в Республике Крым, литературных, драматических, музыкальных и других произведений для использования в программах телевидения и радиовещания;

- производство, выпуск и распространение информационных, аналитических, экономических, публицистических, культурно-образовательных, медико-гигиенических, художественных, учебных, развлекательных, музыкальных, спортивных программ, а также программ для детей и юношества;

- сбор и распространение достоверной информации о жизни муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, Республики Крым, Российской Федерации и иностранных государств;

- освещение общественной, экономической и культурной жизни муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, Республики Крым и Российской Федерации;

- освещение работы органов государственной власти Республики Крым и местного самоуправления муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, различных аспектов социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни, а также других вопросов, интересующих граждан;

- обеспечение конституционного права граждан на свободу мысли и слова путем организации в теле- и радиопередачах открытого обсуждения общественно-значимых проблем жизни населения муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым и его жителей.

1. Организация создана в целях оказания услуг в удовлетворении потребностей граждан в области телерадиовещательных услуг, вещания и выхода теле- и радиопрограммы и (или) иных аудиовизуальных, звуковых сообщений и материалов, официального освещения муниципальных нормативных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам местного значения, а также выполнения определенных социально-ориентированных видов деятельности.
2. Для достижения целей, указанных в пункте 3.2. настоящего Устава, Организация осуществляет, в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым порядке, следующие виды деятельности:
   * 1. деятельность в области передачи (трансляции) и распределения программ телевидения;
     2. деятельность в области передачи (трансляции) и распределения программ звукового радиовещания;
     3. деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
     4. деятельность сетевых изданий;
     5. деятельность в социально-экономической среде;
     6. деятельность в области образования, просвещения, науки;
     7. деятельность в области культуры и искусства;
     8. деятельность в области здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни;
     9. деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, духовно-нравственного воспитания граждан Российской Федерации;
     10. деятельность в области физической культуры и спорта;

3.3.11.деятельность в области радиовещания и телевидения;

3.3.12.поиск, получение, производство и распространение информации на языках народов, проживающих на территории Республики Крым;

3.3.13.производство, тиражирование, продажа видео- и аудиоматериалов на любых носителях;

3.3.14. производство и распространение информационных, аналитических, экономических,публицистических,культурно-образовательных,медико-гигиенических, художественных, учебных, развлекательных, музыкальных, спортивных программ, а также программ для детей и юношества;

3.3.15. организация теле- и радиовещания, трансляции, съемки и записи важнейших событий в Республике Крым, литературных, драматических, музыкальных и других произведений для использования в программах телевидения и радиовещания;

3.3.16. участие в информационном обмене между государственными и негосударственными телерадиовещательными организациями в Российской Федерации и за рубежом, в соответствии с федеральным законодательством.

3.3.17. развитие межнационального сотрудничества (включая содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению национальных и религиозных конфликтов), сохранение и защита самобытности, культуры, языка и традиций народов Российской Федерации;

3.3.18. поддержка общественно-значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций.

3.4. Организация обеспечивает:

* + 1. распространение и продвижение идей гражданского общества;
    2. оперативное, достоверное и всестороннее информирование граждан Российской Федерации о текущих событиях в области внутренней и внешней политики, культуры, образования, науки, духовной жизни и других областях;
    3. производство и распространение информационно-аналитической и иной аудиовизуальной продукции, соответствующей целям деятельности Организации в рамках распространения телеканала;
    4. удовлетворение общественных потребностей в деятельности, осуществляемой Организацией;
    5. содействие развитию свободы средств массовой информации, сохранению и распространению ценностей российской культуры;

3.5. Организация вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, не являющейся предпринимательской:

* + 1. издательская деятельность;
    2. рекламная деятельность;

3.5.3. деятельность по организации отдыха и развлечений;

3.5.4. торгово-закупочную деятельность с целью обеспечения процесса производства и реализации телерадиопродукта, издательской продукции;

3.5.5.услуги или работы по созданию условий для организации досуга, приобщения граждан к культурным ценностям посредством деятельности культурно-досуговых учреждений: организация и проведение различных форм культурно-просветительской, культурно-массовой, художественно-просветительской и досуговой деятельности;

3.5.6. организация массовых праздников, гуляний, театрализованных представлений, городских тематических и праздничных вечеров, киновикторин, кинопрограмм, конкурсно-игровых программ, вечеров отдыха, КВН, детских театрализованных и тематических программ, экскурсий;

3.5.7.организация концертов, спектаклей, эстрадных программ профессиональных коллективов, творческих встреч с деятелями искусств;

3.5.8.производство фильмов;

3.5.9. прокат фильмов;

3.5.10.деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;

3.5.11.организация и участие в деятельности информационных агентств;

3.5.12. популяризация лучших произведений отечественной и мировой литературы иискусства;

3.5.13. содействие укреплению международных связей Республики Крым, роста ее авторитета в мире;

3.5.14. сдача в аренду собственного имущества Организации.

3.5.15. аренда и лизинг прочих видов транспорта, оборудования и материальных средств.

3.5.16. внешнеэкономическую деятельность в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации: внешнеторговую деятельность в области международного обмена товарами, работами, услугами, информацией и результатами интеллектуальной деятельности;

3.5.17. деятельность по организации перевозок пассажиров и иных лиц автобусами;

3.5.18. деятельность по организации профессионального обучения по программе профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации;

3.5.19. Организация в праве заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них;

1. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации о лицензировании, Организация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).
2. Право Организации осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо членство в саморегулируемой организации, возникает с даты вступления Организации в саморегулируемую организацию.

**Раздел 4. Имущество организации**

1. Имущество Организации, переданное ей учредителями, является собственностью Организации.
2. Учредители Организации не сохраняют право на имущество, переданное ими в собственность Организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а она не отвечает по обязательствам Учредителей.
3. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым и настоящим Уставом владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в соответствии с целями и предметом деятельности Организации.

4.4. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

4.4.1. имущество, переданное Организации учредителями;

* + 1. регулярные и единовременные поступления от учредителей;
    2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
    3. выручка от реализации товаров, работ и услуг;
    4. доходы от целевого капитала;
    5. доходы, получаемые от использования имущества, находящегося в собственности Организации;

4.4.7. другие, не запрещенные законом поступления, в том числе банковские кредиты, гранты, субсидии из бюджета Российской Федерации и бюджета Республики Крым, целевые бюджетные инвестиции.

4.5. Организация может иметь в собственности, аренде, безвозмездном пользовании здания, сооружения, земельные участки, помещения, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество, стоимость которого отражается на балансе Организации.

4.6. Организация использует переданное учредителями имущество и приобретает и (или) арендует другое имущество для осуществления уставной деятельности.

4.7. Финансовый год Организации совпадает с календарным годом.

**Раздел 5. Контроль и надзор за деятельностью Организации**

5.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам статистики и налоговым органам, иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Учредители осуществляют контроль и надзор за деятельностью Организации путем запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Организации в пределах компетенции, установленной действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.4. Учредители создают ревизионную комиссию для осуществления, при необходимости, проверок финансово- хозяйственной деятельности Организации. Учредители общим собранием утверждают персональный состав ревизионной комиссии и её положение.

5.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации осуществляют специально уполномоченные органы в рамках компетенции, предусмотренной законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.6. Контроль учредителями различных областей деятельности Организации осуществляется в порядке определения и разграничения таких полномочий протоколом Общего собрания учредителей.

**Раздел 6. Органы управления Организации**

* 1. Органами управления организации являются:

6.1.1. Учредители;

6.1.2. Наблюдательный совет;

6.1.3. Исполнительный совет;

* + 1. Директор;
  1. Учредители разрешают вопросы управления Организацией, определяют её внутреннюю структуру. Осуществляют надзор за её деятельностью.
  2. Наблюдательный совет является коллегиальным высшим органом управления Организации. Основной функцией Наблюдательного совета является обеспечение соблюдения Организацией целей, определенных настоящим Уставом.

6.4. Исполнительный совет является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом, реализующим функции управления некоммерческой организацией, подотчетный ее Учредителями осуществляющий текущее, руководство деятельностью Организации, обеспечивающий достижение Организацией целей, для которых она была создана.

* 1. Директор является единоличным исполнительным органом Организации, основной деятельностью которого является осуществление текущего руководства деятельностью Организации в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.
  2. В Организации создается совет (советы) для осуществления контроля за использованием средств целевого капитала (целевых капиталов).

Учредители

6.7. Общее собрание учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. По результатам принятия решений в отношении Организации, общим собранием учредителей подписывается протокол.

* 1. К исключительной компетенции Общего собрания Учредителей относится принятие решений:

- об утверждении Устава, изменений вносимых в Устав,

- Положений о Наблюдательном и Исполнительном Советах Организации;

- о преобразовании, реорганизации, ликвидации Организации;

- о принятии в состав учредителей новых лиц;

- об определении порядка управления;

- о создании, высшего органа управления, и постоянно действующего коллегиального исполнительного органа;

- о назначении единоличного исполнительного органа и освобождении его от должности;

- о согласовании подготовленного проекта плана финансово - хозяйственной деятельности Организации и изменений к нему;

- о согласовании структуры и штатного расписания Организации;

- о представлении на назначение членов постоянно действующего коллегиального исполнительного органам, принятие решения о прекращении трудового договора с членами постоянно действующего коллегиального исполнительного органа.

6.9. Выход из состава учредителей осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Наблюдательный совет организации

* 1. Наблюдательный совет состоит из 5 членов. Персональный состав Наблюдательного совета утверждается Учредителями сроком на 3 года.
  2. Директор может являться членом Наблюдательного совета.
  3. Организация вносит предложения по назначению и отзыву своих представителей в состав Наблюдательного совета Учредителям.
  4. Председатель Наблюдательного совета осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Наблюдательного совета, а также иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.
  5. В случае отсутствия Председателя Наблюдательного совета, его функции осуществляет заместитель Председателя Наблюдательного совета, уполномоченный Учредителями или Председателем Наблюдательного совета.
  6. Секретарь Наблюдательного совета избирается на заседании Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании, сроком не более чем на 3 года. Секретарь Наблюдательного совета может не являться членом Наблюдательного совета.
  7. Наблюдательный совет созывается Председателем, или уполномоченным им лицом, по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 (три) месяца.
  8. Наблюдательный совет принимает решения в очной форме - путем проведения заседаний. Члены Наблюдательного совета могут принимать участие в заседаниях Наблюдательного совета путем электронной связи (скайп)**,** с обязательной записью таких заседаний на электронные носители, являющиеся обязательным приложением к протоколу заседания.
  9. Заседания Наблюдательного совета назначаются по решению Председателя Наблюдательного совета, по запросу члена Наблюдательного совета, одного из Учредителей, Директора.

В запросах указывается перечень вопросов для включения в повестку дня заседания Наблюдательного совета.

* 1. Председатель Наблюдательного совета не вправе вносить изменения в формулировку вопросов, предложенных ему для включения в повестку дня заседания Наблюдательного совета.
  2. Председатель Наблюдательного совета вправе отказать в рассмотрении вопросов на заседании Наблюдательного совета исключительно в том случае, когда предложенный вопрос не входит в компетенцию Наблюдательного совета.

Об отказе включения в повестку дня предложенного вопроса Председатель письменно извещает инициатора с обязательным обоснованием причин.

* 1. Секретарь Наблюдательного совета в письменной (электронной форме) извещает членов Наблюдательного совета о дате, месте и времени проведения заседания, как правило, не позднее, чем за 3 дня до дня проведения заседания. Одновременно с извещением направляется повестка дня заседания Наблюдательного совета.
  2. Заседание Наблюдательного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.
  3. Каждый член Наблюдательного совета обладает одним голосом и не имеет права передавать свой голос иному лицу.
  4. Решения Наблюдательного совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Наблюдательного совета, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании.
  5. Секретарем Наблюдательного совета готовится и раздается членам Наблюдательного совета непосредственно на заседании вся необходимая документация и информация по вопросам, включенным в повестку дня.
  6. Каждый член Наблюдательного совета несет персональную ответственность за разглашение конфиденциальной информации, ставшей ему известной вследствие исполнения им обязанностей члена Наблюдательного совета.
  7. К исключительной компетенции Наблюдательного совета относится решение следующих вопросов:
     1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
     2. утверждение согласованного Учредителями плана финансово-хозяйственной деятельности и внесение в него изменений;
     3. утверждение годового бухгалтерского отчета и финансовой отчетности Организации;
     4. утверждение аудиторской Организации (аудитора), согласование условий договора по проведению аудиторской проверки по итогам года;
     5. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов, открытии представительств;
     6. согласование сделок по торгово-закупочной деятельности с целью обеспечения процесса производства и реализации целей и задач, определенных данным Уставом с ценой контракта более 300000,00 рублей за счет средств соответствующих бюджетов Российской Федерации, а также за счет иных средств;

6.27.7. утверждение численности и персонального состава Совета по использованию целевого капитала Организации;

6.27.8. определение полномочий Совета по использованию целевого капитала и утверждение Порядка его использования;

6.27.9. принятие решения о формировании (расформировании) целевого капитала Организации;

6.27.10. принятие решения о выборе управляющей компании;

6.27.11. решение иных вопросов, отнесенных федеральными законами к компетенции высшего органа управления Организации, кроме вопросов отнесенным к исключительной компетенции Учредителей.

6.28. Полномочия Наблюдательного совета не могут быть переданы на рассмотрение Директора, Исполнительного совета.

* 1. Протокол Наблюдательного совета оформляется Секретарем

Наблюдательного совета, подписывается Председателем Наблюдательного совета (или заместителем Председателя Наблюдательного совета, имеющим оформленные в установленном порядке полномочия) и Секретарем Наблюдательного совета.

* 1. Протоколы заседаний Наблюдательного совета и иные материалы, рассматриваемые на его заседаниях, хранятся по месту нахождения Организации. Ответственность за сохранность документов несет Председатель Наблюдательного совета при условии обеспечения Организацией условий для сохранности документов и ограничения доступа к ним.
  2. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Наблюдательного совета за выполнение ими возложенных на них функций.

**Исполнительный совет**

* 1. Исполнительный совет возглавляет Директор (далее - Председатель Исполнительного совета).
  2. Члены Исполнительного совета являются работниками, осуществляющими функции в соответствии с законом, учредительными и иными локальными нормативными актами организации прав и возложенных на них обязанностей.

Члены Исполнительного совета назначаются по представлению Учредителей.

* 1. Председатель Исполнительного совета осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Исполнительного совета, а также иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.
  2. В случае отсутствия Председателя Исполнительного совета, его функции осуществляет заместитель Председателя Исполнительного совета, уполномоченный Председателем Исполнительного совета.
  3. Секретарь Исполнительного совета избирается на заседании Исполнительного совета простым большинством голосов от общего числа членов Исполнительного совета, присутствующих на заседании, сроком не более чем на 3 года. Секретарь Исполнительного совета может не являться членом Исполнительного совета.
  4. Исполнительный совет созывается Председателем, или уполномоченным им лицом, по мере необходимости, но не реже 1 (один) раз в месяц.
  5. Заседания Исполнительного совета так же созываются по решению Председателя Наблюдательного совета, запросу члена Исполнительного совета, одного из Учредителей, в запросах указывается перечень вопросов для включения в повестку дня заседания Исполнительного совета.
  6. Исполнительный совет принимает решения в очной форме - путем проведения заседаний. Члены Исполнительного совета могут принимать участие в заседаниях Исполнительного совета путем электронной связи (скайп), с обязательной записью таких заседаний на электронные носители, являющиеся обязательным приложением к протоколу заседания.
  7. Председатель Исполнительного совета не вправе вносить изменения в формулировку вопросов, предложенных ему для включения в повестку дня заседания Исполнительного совета.
  8. Председатель Исполнительного совета вправе отказать в рассмотрении вопросов на заседании Исполнительного совета исключительно в том случае, когда предложенный вопрос не входит в компетенцию Исполнительного совета.

Об отказе включения в повестку дня предложенного вопроса Председатель письменно извещает инициатора с обязательным обоснованием причин.

* 1. Секретарь Исполнительного совета в письменной (электронной форме) извещает членов Исполнительного совета о дате, месте и времени проведения заседания, как правило, не позднее чем за 1 день до дня проведения заседания. Одновременно с извещением направляется повестка дня заседания Исполнительного совета.
  2. Заседание Исполнительного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.
  3. Каждый член Исполнительного совета обладает одним голосом и не имеет права передавать свой голос иному лицу.
  4. Решения Исполнительного совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.
  5. Секретарем Исполнительного совета готовится и раздается членам Исполнительного совета непосредственно на заседании вся необходимая документация и информация по вопросам, включенным в повестку дня.
  6. Каждый член Исполнительного совета несет персональную Ответственность за разглашение конфиденциальной информации, ставшей ему известной вследствие исполнения им обязанностей члена Исполнительного совета.
  7. К исключительной компетенции Исполнительного совета относится решение следующих вопросов:
     1. Организация исполнения решений высшего органа управления Организацией, решение всех вопросов текущего руководства деятельностью Организации.

6.48.2. Обсуждение и предоставление на согласование Учредителей подготовленного проекта плана финансово- хозяйственной деятельности Организации и изменений к нему;

6.48.3. Обсуждение проекта годового бухгалтерского отчета и финансовой отчетности Организации;

* + 1. Согласование сделок по торгово-закупочной деятельности с целью обеспечения процесса производства и реализации целей и задач, определенных данным Уставом с ценой контракта до 300 000, 00 рублей за счет средств соответствующих бюджетов Российской Федерации, а также за счет иных средств.

При этом не допускается дробление сделок по торгово-закупочной деятельности с целью избежания необходимости получения согласования.

* 1. Обеспечение бесперебойной работы всех структурных подразделений.
  2. Полномочия Исполнительного совета не могут быть переданы на рассмотрение Директора.
  3. Протокол Исполнительного совета оформляется Секретарем Исполнительного совета, подписывается всеми членами Исполнительного совета, присутствующими на заседании. В случае если один из членов Исполнительного совета присутствовал на заседании в режиме электронной связи (скайп), то факт подписания протокола подтверждается записью такого заседания на электронном носителе, являющимся обязательным приложением к протоколу заседания.
  4. Протоколы заседаний Исполнительного совета и иные материалы, рассматриваемые на его заседаниях, хранятся по месту нахождения Организации. Ответственность за сохранность документов несет Председатель Исполнительного совета при условии обеспечения Организацией условий для сохранности документов и ограничения доступа к ним.

Директор

* 1. Директор является единоличным исполнительным органом Организации.
  2. Директор назначается на должность и увольняется с должности Общим собранием Учредителей.
  3. Трудовой договор с Директором заключает Учредитель.
  4. Директор назначается на должность сроком не более чем на 3 года.
  5. Директор действует от имени Организации без доверенности, добросовестно и разумно представляет её интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.
  6. К полномочиям Директора относится решение следующих вопросов:

6.59.1. определение единой политики деятельности Организации, включая осуществление творческо-производственной деятельности;

6.59.2. принятие решения в отношении производства и выпуска телерадиопродукта;

6.59.3. осуществление управления текущей деятельностью Организации, руководство финансово-хозяйственной деятельностью Организации с правом подписывать договоры без согласования сделок по торгово-закупочной деятельности с целью обеспечения процесса производства и реализации целей и задач, определенных данным Уставом с ценой контракта не превышающей 100 000,00 рублей, за исключением сделок за счет средств соответствующих бюджетов Российской Федерации.

6.59.4. представление интересов Организации в отношениях с государственными органами, с иными юридическими и физическими лицами;

6.59.5. утверждение, структуры и штатного расписания Организации по согласованию с Учредителями;

6.59.6. распределение обязанностей между работниками Организации;

6.59.7. определение функций структурных подразделений Организации;

6.59.8. назначение на должность и освобождение от должности работников Организации;

6.59.9. утверждение локальных актов Организации;

6.59.10. издание приказов и распоряжений, обязательных для исполнения всеми работниками организации;

6.59.11. обеспечение сохранности управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых документов, передача указанных документов на государственное хранение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

6.59.12. принятие решений по иным вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания Учредителей, Наблюдательного совета, Исполнительного совета.

6.59.13. выполнение иных действий по управлению Организацией в соответствие с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.60. Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

**Раздел 7. Совет по использованию целевого капитала**

1. Совет по использованию целевого капитала создается в Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Совет по использованию целевого капитала формируется из числа представителей Организации, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Организации. В состав совета по использованию целевого капитала не могут входить 2 и более лиц, являющихся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Указанное ограничение не распространяется на представителей Организации. Представители Организации могут составлять не более одной трети состава Совета по использованию целевого капитала.
3. Совет по использованию целевого капитала осуществляет следующие полномочия:

7.3.1. предварительное согласование финансового плана Организации и вносимых в него изменений в части целевого капитала;

7.3.2. определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, а также периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

7.3.3. предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование или пополнение целевого капитала;

7.3.4. утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Организации, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

7.3.5. подготовка предложений о полномочиях Совета по использованию целевого капитала и их представление в Наблюдательный совет для утверждения;

7.3.6. контроль за выполнением финансового плана Организации и подготовка предложений о внесении в него изменений в части целевого капитала;

7.3.7. одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги и недвижимое имущество, а также решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

7.3.8. иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом полномочия.

7.4. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета по использованию целевого капитала за выполнение ими возложенных на них функций.

7.5. Заседание Совета по использованию целевого капитала правомочно, если на указанном заседании присутствуют более половины его членов. Решение Совета по использованию целевого капитала принимается большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

**Раздел 8. Аудит**

8.1. В целях выражения мнения о достоверности бухгалтерской(финансовой) отчетности, Организация вправе, а в случаях, установленных законом, обязана привлечь аудиторскую организацию (аудитора) для проверки указанной отчетности (далее - аудиторская проверка).

8.2. Инициаторами проведения аудиторской проверки могут выступать Председатель Наблюдательного совета, один из Учредителей, Директор.

8.3. Инициатор проведения аудиторской проверки направляет в Наблюдательный совет письменное требование. В течение 14 дней со дня поступления письменного требования о проведении аудиторской проверки Наблюдательный совет должен принять решение о проведении аудиторской проверки, размере и условиях оплаты услуг аудиторской организации (аудитора)или отказать в проведении аудиторской проверки.

**Раздел 9. Конфликт интересов**

9.1. Заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, признаются Директор (заместитель Директора), а также лицо, входящее в состав Наблюдательного совета если указанные лица состоят с этими Организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, состоят с указанными гражданами в близких родственных отношениях или являются их кредиторами.

При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования и распоряжения имуществом Организации.

Заинтересованность в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Организации.

Под возможностями Организации в настоящем пункте понимаются принадлежащие Организации имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, а также информация о деятельности и планах Организации, имеющая для нее ценность.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, такое лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Наблюдательному совету до момента принятия решения о заключении сделки или сделка должна быть одобрена Наблюдательным советом.

1. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных настоящим разделом, может быть признана судом недействительной.
2. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Организации. Если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

**Раздел 10. Реорганизация и ликвидация организации**

10.1. Реорганизация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1. Решение о реорганизации принимается общим собранием Учредителей, а в случаях, установленных законом, реорганизация Организации в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких юридических лиц осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.
2. При реорганизации Организации ее права и обязанности переходят к правопреемникам Организации.
3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» и другими федеральными законами.

10.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, за исключением имущества, составляющего целевой капитал, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых была создана Организация, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с настоящим уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены - на цели, определенные решением Совета по использованию целевого капитала.

10.6. Ликвидация Организации считается завершенной, и, следовательно, Организация считается прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

**Раздел 11. Хранение документов организации**

1. Директор несет ответственность за сохранность управленческих, финансово-хозяйственных и иных документов, а также передачу документов на архивное хранение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
2. При реорганизации Организации все ее документы передаются правопреемнику.

11.3. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, а также документы, нормативный срок хранения которых не истек, передаются на государственное хранение в соответствующие архивы.

**Раздел 12. Внесение изменений в Устав**

12.1. Решение о внесении изменений в Устав принимается Общим собранием Учредителей.

12.2. Изменения подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.